

СОГЛАСОВАНО
Министр культуры
Ростовской области



А.А. Дмитриева
«___» 202__ г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора
ГАУК РО «ОДНТ»



Р.А. Харчев
«___» 202__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о реализации Этнокультурного фестиваля
«Донское наследие»

1. Общие положения

1.1. Этнокультурный фестиваль «Донское наследие» (далее – Фестиваль) проводится в рамках реализации государственной программы Ростовской области «Развитие культуры и туризма», утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 17.10.2018 № 653, приказа министерства культуры Ростовской области от 19.12.2023 № 23/01-01/402 «Об утверждении государственного задания и финансового обеспечения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», приказа министерства культуры Ростовской области от 19.12.2023 № 23/01-01/403 «Об утверждении перечня мероприятий, включенных в государственное задание государственного автономного учреждения культуры Ростовской области «Областной дом народного творчества», приказа министерства культуры Ростовской области от 19.12.2023 № 23/01-01/403 «Об утверждении перечня мероприятий, включенных в государственное задание государственного автономного учреждения культуры Ростовской области «Областной дом народного творчества», приказа министерства культуры Ростовской области от 09.03.2021 №23/1-01/56 «О подготовке и утверждении положений о проведении мероприятий».

1.2. Координацию работы по проведению Фестиваля осуществляет министерство культуры Ростовской области. Организатором Фестиваля является государственное автономное учреждение культуры Ростовской области «Областной дом народного творчества» (далее - ОДНТ).

1.3. Фестиваль проводится в целях выявления, сохранения, популяризации этнокультурного достояния Донского края, пополнения регионального реестра объектов нематериального культурного наследия, подготовки предложений для федерального реестра объектов нематериального этнокультурного достояния.

1.4. Настоящее Положение действует с момента его утверждения и до 31.12.2024 г.

1.5. После утверждения Положение размещается на официальном сайте ОДНТ <http://folkro.ru> и в средствах массовой информации.

2. Цели и задачи Фестиваля

2.1. Цели Фестиваля:

сохранение уникальной традиционной культуры Донского края;
развитие в территориях Ростовской области исследовательской экспедиционной деятельности по сбору фольклорных и этнографических материалов;

популяризация традиционной культуры донских казаков, стимуляция деятельности фольклорных коллективов;

создание условий для обмена опытом и творческой преемственности с учетом разнообразных форм народных традиций.

2.2. Задачи Фестиваля:

выявить и изучить объекты нематериального этнокультурного достояния Ростовской области (далее – ОНЭД РО);

сохранить и актуализировать уникальную традиционную культуру на территории Ростовской области;

активизировать роль учреждений сферы культуры (в том числе КДУ, музеев, библиотек и т.д.) в деле исторического и культурного просвещения населения Ростовской области;

координировать межведомственное взаимодействие всех заинтересованных ведомств;

пополнение перечня электронного реестра ОНЭД РО;

подготовка предложений для федерального реестра ОНЭД.

3. Руководство проведения Фестиваля

3.1. Координатором Фестиваля является министерство культуры Ростовской области.

3.2. Организация, осуществляющая непосредственное проведение Фестиваля – ОДНТ.

3.3. ОДНТ по согласованию с министерством культуры Ростовской области формирует и утверждает оргкомитет Фестиваля (Приложение 1).

3.4. Оргкомитет Фестиваля формируется из числа работников министерства культуры Ростовской области, сотрудников ОДНТ, ведущих специалистов в области народной культуры и традиционных ремесел, представителей общественности, руководителей отделов культуры муниципалитетов.

4. Условия участия и порядок проведения Фестиваля

4.1. В Фестивале принимают участие:

специалисты учреждений культуры и искусства Ростовской области;

руководители и участники коллективов самодеятельного народного творчества (фольклорные ансамбли; ансамбли и хоры народной песни; танцевальные, театральные коллективы; студии и кружки декоративно-прикладного творчества);

специалисты музеев, библиотек, учебных заведений, муниципальных образований Ростовской области.

5. Сроки и место проведения этапов Фестиваля

5.1. Фестиваль проводится с февраля по ноябрь 2024 года и включает в себя следующие мероприятия:

семинар по выявлению и сохранению ОНЭД РО;

три выездные экспедиции по сбору фольклорного материала по отдельному графику (сотрудники ОДНТ, специалистов Южного научного центра Российской Академии наук, Ростовской государственной консерватории им. С. В. Рахманинова и другие заинтересованные лица и ведомства);

февраль - октябрь – подготовка и издание сборника по итогам экспедиций;

февраль - ноябрь – пополнение Перечня регионального Реестра объектов нематериального этнокультурного достояния Ростовской области новыми объектами;

ноябрь 2024 года – итоговое мероприятие Фестиваля (презентация ОНЭД РО, презентация сборника).

6. Порядок и условия проведения выездных экспедиций

6.1. С апреля по октябрь 2024 года проводятся три выездные экспедиции по сбору фольклорного материала на территории Ростовской области (по отдельному графику).

6.2. В экспедициях принимают участие сотрудники ОДНТ, специалисты Южного научного центра Российской Академии наук, Ростовской государственной консерватории им. С. В. Рахманинова и др.

7. Подготовка и издание сборника по итогам экспедиций

7.1. Обработка собранных в ходе экспедиций материалов, подготовка для печати (набор текстов, расшифровка и нотация музыкального материала, подготовка фотоматериалов и т.д.).

7.2. Издание сборника материалов (подготовка макетов, рецензии, печать).

8. Проведение итогового мероприятия Фестиваля

8.1. Итоговое мероприятие Фестиваля с презентацией ОНЭД РО и презентацией сборника в ноябре 2024 года в г. Ростове-на-Дону.

9. Финансирование

9.1. Источником финансового обеспечения Мероприятия являются средства областного бюджета (субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в 2024 году). Для проведения Мероприятия могут привлекаться средства, полученные от иной приносящей доход деятельности и иные источники, не запрещённые законодательством.

9.2. Расходы по проведению итогового мероприятия Фестиваля (изготовление сувенирной, полиграфической продукции; художественное оформление (баннеры, ролл-апы); транспортные расходы по доставке участников

фестиваля; аренда светового оборудования и светодиодного экрана, аренда подиума; оплата работы творческо-постановочной и административно-технической групп; страховые взносы на обязательное социальное страхование по договорам ГПХ) осуществляются за счёт средств областного бюджета.

9.3. Расходы по организации и проведению выездных экспедиций (приобретение технического оборудования для фото-, видео-, аудио-фиксации, съёмных носителей для хранения материалов; обеспечение транспортной доставки, оплата проживания, работы привлечённых специалистов согласно п.6.2; оплата проживания, суточных сотрудникам ОДНТ; страховые взносы на обязательное социальное страхование по договорам ГПХ) осуществляются за счет средств областного бюджета.

9.4. Расходы по подготовке сборника по итогам экспедиций (оплата специалистам за расшифровку, набор текстов, нот, издание сборника) осуществляются за счет средств областного бюджета.

9.5. При организации и проведении Фестиваля могут привлекаться внебюджетные источники.

10. Контакты для связи

10.1. Ответственные за проведение Фестиваля:

Мелихова Виктория Евгеньевна – заместитель директора ОДНТ, контактный телефон: (863) 280-08-55;

Христианова Ольга Ивановна – ведущий специалист по жанрам творчества отдела народного творчества и национальных культур ОДНТ, контактный телефон: (863) 280-00-36, электронная почта: odnt61nt@yandex.ru.

Состав
организационного комитета Этнокультурного фестиваля
«Донское наследие»

1. Харчев Роман Александрович и.о. директора ГАУК РО «ОДНТ», председатель организационного комитета
2. Фомичева Татьяна Николаевна начальник отдела управления музеями, библиотеками и культурно-досуговыми учреждениями министерства культуры Ростовской области
3. Троян Инна Ивановна главный специалист отдела управления музеями, библиотеками и культурно-досуговыми учреждениями министерства культуры Ростовской области
4. Мелихова Виктория Евгеньевна заместитель директора ГАУК РО «ОДНТ»
5. Волколупова Татьяна Леонидовна главный бухгалтер ГАУК РО «ОДНТ»
6. Абрамова Наталья Анатольевна ведущий методист отдела народного творчества и национальных культур ГАУК РО «ОДНТ», кандидат филологических наук
7. Венглевский Александр Альбинович заслуженный работник культуры РФ, руководитель хорового коллектива «Вольница» ГАУК РО «ОДНТ»
8. Гревцова Татьяна Евгеньевна ведущий методист отдела народного творчества и национальных культур ГАУК РО «ОДНТ», кандидат филологических наук

9. Держач Светлана Викторовна ведущий специалист по жанрам творчества отдела народного творчества и национальных культур ГАУК РО «ОДНТ»
10. Христианова Ольга Ивановна ведущий специалист по жанрам творчества отдела народного творчества и национальных культур ГАУК РО «ОДНТ»

Заявка
на участие в Областном семинаре по выявлению и сохранению объектов
нематериального этнокультурного достояния Ростовской области

1. Ф.И.О., должность _____

2. Территория _____

3. Название учреждения _____

4. Участник/руководитель коллектива
(название) _____

5. Образование _____

6. Контакты _____

(дата, подпись) « ____ » _____ 2024 г. _____

СОГЛАСИЕ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
(ФИО)

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие государственному автономному учреждению культуры Ростовской области «Областной дом народного творчества» (далее - ОДНТ) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, включающих фамилию, имя, отчество, дату рождения, контактный телефон в целях реализации этнокультурного фестиваля «Донское наследие».

Предоставляю ОДНТ право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных». В случае отзыва согласия на обработку моих персональных данных ОДНТ вправе не прекращать их обработку до окончания срока действия настоящего согласия.

Подтверждаю, что я ознакомлен с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части права субъекта персональных данных, права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Контактный телефон _____

Подпись субъекта персональных данных _____

Ф.И.О. _____

" _____ " _____ 20____ г.